

Spett.le

**SPORTELLLO UNICO
ATTIVITA' PRODUTTIVE
del Comune di
SAMARATE**

**DICHIARAZIONE DI INIZIO ATTIVITA' DI AGENZIA D'AFFARI
(art.115 del Testo Unico di Pubblica Sicurezza)**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente in
_____ via _____ n. _____
C.F. _____ in qualità di titolare / legale rappresentante della
Ditta/Società _____
con la presente, ai sensi del vigente art.19, legge 7 agosto 1990 n.241,

DICHIARA

l'inizio attività di AGENZIA D'AFFARI: _____

A tal fine il/la sottoscritto/a, in conformità del disposto degli articoli 47 e 38 del D.P.R.. 28/12/2000 n. 445, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 della legge stessa (il quale prevede testualmente che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla presente legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia);

DICHIARA ALTRESI'

- che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione indicati nell'allegato 1 al D.L.vo 490/94:
 - a) divieto di ottenere licenze in conseguenza di uno dei provvedimenti definitivi indicati nell'art.10 L.575/65 relativamente all'applicazione di misure di prevenzione;
 - b) sentenza definitiva di condanna o sentenza in primo grado confermata in appello per uno dei debiti di cui all'art.51 comma 3-bis c.p.p.;
 - c) provvedimento del tribunale che dispone in via provvisoria i divieti nel corso del procedimento di prevenzione o che dispone che i divieti operino anche nei confronti di chiunque conviva con persone sottoposte a misura di prevenzione, nonché nei confronti di imprese, associazioni, società e consorzi di cui tale persona sia amministratore o determini scelte e indirizzi (antimafia); e di non essere a conoscenza dell'esistenza di tali suddette cause nei confronti dei propri conviventi;

- essere esente da qualsiasi causa ostativa prevista negli artt. 11 e 12 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773 e negli artt. 1 e 3 della L. 27 dicembre 1956, n.1423.

- che l'attività esercitata nel territorio del Comune di Samarate ha:
 - sede legale al seguente indirizzo: _____;
 - sede operativa al seguente indirizzo: _____;
 - insegna _____

- di possedere la capacità di obbligarsi ai sensi dell'art.131 del T.U.L.P.S.

- di aver rispettato, relativamente al locale dell'esercizio, le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso a norma del vigente piano regolatore generale;
- di avere la disponibilità dei locali, come da contratto di locazione/comodato, uso o proprietà di seguito specificato
_____;
- di nominare, in qualità di preposto dell'agenzia, il/la sig. _____ nato/a a _____ il _____ residente a _____ via _____ n. _____ C.F. _____
- di essere a conoscenza, ai sensi del c. 2, art. 19, legge 241/1990, che l'attività oggetto della dichiarazione può essere iniziata decorsi trenta giorni dalla data di presentazione della dichiarazione all'amministrazione competente.
- di essere informato che i dati di cui al presente procedimento amministrativo, sono trattati nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 – Codice in materia di protezione dei dati personali (pubblicato nella Gazz. Uff. 29 luglio 2003, n. 174, S.O.);
- che ogni comunicazione relativa alla presente pratica deve essere inviata al seguente indirizzo:



telefono _____

data

firma

ALLEGATI:

- fotocopia documento di identità in corso di validità;
- per cittadini extra comunitari: fotocopia permesso di soggiorno valido;
- planimetria;
- agibilità o licenza d'uso degli ambienti;
- fotocopia delle certificazioni relative alla sicurezza degli impianti tecnologici installati nel rispetto delle norme e leggi vigenti in materia ivi compresa la l. 46/90;
- fotocopia certificato di Partita IVA;
- tabella **in duplice copia** delle operazioni che si intendono svolgere, con le relative tariffe (tariffario allegato);

Obblighi nell'esercizio dell'attività:

- a) tenere un registro giornaliero degli affari, indicante le generalità del mittente, la data e la natura della commissione, il compenso e l'esito delle operazioni;
- b) conservare il registro per un quinquennio a disposizione dell'autorità di P.S. e degli organi di vigilanza;
- c) affiggere nei locali la tabella delle operazioni con la relativa tariffa;
- d) rifiutare le operazioni o commissioni di persona non munita di carta di identità o altro documento equipollente.

