



CITTA' DI SAMARATE
(Provincia di Varese)
AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

**BANDO PER IL
CONCORSO DI PROGETTAZIONE
PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA PALESTRA DI VIA BORSI**

Codice Identificativo Gara (CIG): 24343129CD

Sommario

Capitolo I

DEFINIZIONE DEL CONCORSO

- Art. 1 – Ente banditore, responsabile unico del procedimento e segreteria del concorso
- Art. 2 – Oggetto del concorso
- Art. 3 – Procedura e normativa di riferimento
- Art. 4 – Lingua ufficiale del concorso
- Art. 5 – Costo massimo di realizzazione dell'opera

Capitolo II

PROCEDURA CONCURSUALE

- Art. 6 – Requisiti di partecipazione
- Art. 7 – Divieti di partecipazione
- Art. 8 – Documentazione fornita ai concorrenti
- Art. 9 – Modalità di partecipazione
- Art. 10 – Presentazione della documentazione per la partecipazione al concorso
- Art. 11 – Richieste di chiarimenti

Capitolo III

LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED ESITO DEL CONCORSO

- Art. 12 – Composizione della Commissione giudicatrice
- Art. 13 – Segreteria tecnica-amministrativa del concorso
- Art. 14 – Lavori della commissione giudicatrice
- Art. 15 – Criteri di valutazione dei progetti
- Art. 16 – Esito del concorso, premi e rimborsi spese
- Art. 17 – Conferimento di ulteriori incarichi
- Art. 18 – Proprietà, divulgazione e restituzione degli elaborati
- Art. 19 – Accettazione del bando
- Art. 20 – Responsabile Unico del Procedimento
- Art. 21 – Gestione dei dati personali
- Art. 22 – Calendario
- Art. 23 – Pubblicazione del bando

Capitolo I – DEFINIZIONE DEL CONCORSO

Art. 1

*Ente banditore,
responsabile unico del procedimento e segreteria del concorso*

Comune di Samarate – Provincia di Varese

Codice fiscale / Partita IVA: 00504690124

Via Vittorio Veneto, 40 – 21017 Samarate

Tel. 0331 221.411 – fax 0331 224.240

www.comune.samarate.va.it

comune.samarate@legalmail.it

Responsabile Unico del Procedimento:

Geom. Massimo Tacchi (tel. 0331 223.146 – fax 0331 721.131)

massimo.tacchi@samarate.net

Segreteria del Concorso:

Sig.a Mariagrazia Del Tredici (tel 0331 223.146 – fax 0331 721.131)

mariagrazia.deltredici@samarate.net

Art. 2

Oggetto del concorso

Il Comune di Samarate, in esecuzione della Deliberazione n. 68 del 3 Maggio 2011, indice un concorso di progettazione secondo quanto disciplinato dalla Parte II, Titolo I, capo IV, sez. III del D. Lgs. n. 163/06, per l'elaborazione del progetto preliminare relativo alla costruzione di una nuova palestra comunale polivalente e polifunzionale.

L'obiettivo principale è quello di dotare il plesso scolastico di Via Borsi di una struttura in grado di soddisfare sia le esigenze dell'utenza scolastica, sia le specifiche necessità delle società sportive operanti sul territorio, con il preciso intento di diffondere i valori dello sport e incrementare i servizi offerti alla cittadinanza, per favorire e promuovere il benessere fisico e mentale e il conseguente miglioramento della qualità della vita.

L'area sulla quale dovrà essere realizzato il nuovo complesso è sita in Samarate, Via Borsi.

La superficie totale dell'area di intervento, di proprietà dell'Amministrazione Comunale, risulta pari a circa 12.000,00 mq.

Le specifiche relative all'intervento sono illustrate nel Documento Preliminare alla Progettazione (D.P.P.) che si allega e costituisce parte integrante del presente bando.

Art. 3***Procedura e normativa di riferimento***

Il concorso di progettazione, secondo quanto disciplinato dagli artt. 99 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006, è articolato **in unico grado, a procedura aperta**, nel rispetto **dell'anonimato in fase di valutazione delle proposte**.

Ai concorrenti è richiesta la presentazione di un Progetto Preliminare dell'intervento oggetto del concorso.

A seguito della valutazione delle proposte, il concorso si concluderà con la formazione di una graduatoria e con l'attribuzione di premi e menzioni come successivamente specificato.

Al vincitore, se in possesso dei requisiti previsti per legge, potranno essere affidati i successivi incarichi per la progettazione definitiva ed esecutiva, nonché per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori, misura e contabilità lavori, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e relative prestazioni speciali e/o accessorie.

Art. 4***Lingua ufficiale del concorso***

La lingua ufficiale del presente Concorso è l'italiano, le unità di misura saranno quelle del Sistema Internazionale (S.I.) e tutti gli importi economici dovranno essere espressi in euro.

Art. 5***Costo massimo di realizzazione dell'opera***

L'importo disponibile per l'esecuzione delle lavorazioni, oneri di sicurezza compresi, ammonta a **€ 1.830.000,00** (euro unmilioneottocentotrentamila/00).

Tale ammontare è da intendersi **vincolante** ai fini della procedura concorsuale e pertanto le proposte presentate dai partecipanti **non potranno prevedere un costo complessivo superiore**, pena esclusione dal concorso.

Da tale importo sono **escluse** spese tecniche, imprevisti, IVA e altre somme a disposizione dell'Amministrazione Comunale, come da quadro economico inserito nel D.P.P.

All'interno di tale importo dovranno risultare incluse tutte le attrezzature sportive di tipo fisso, mentre, a discrezione del progettista, potranno rimanere escluse le spese relative agli arredi mobili relativi a spogliatoi, uffici, depositi, sale riunioni, bar, ecc.), che dovranno comunque essere quantificate e graficamente indicati a livello di layout di distribuzione.

Ai professionisti che parteciperanno al presente concorso viene però richiesto di progettare anche l'extrasistema, ovvero l'area inedita del lotto, così come meglio definito nell'allegato Documento Preliminare alla Progettazione.

L'importo per l'esecuzione di tali opere, **non compreso nella somma sopraindicata**, sarà oggetto di successivo finanziamento.

Ai fini della dimostrazione dei requisiti minimi di partecipazione l'importo stimato dell'intervento risulta articolato nella seguente suddivisione¹:

Tabella "A"

Classi e Categorie (Legge 2 marzo 1949 n.143)	Importo (euro)
Ic – costruzioni di carattere sportivo	1.080.000
Ig – strutture in c.a.	450.000
IIIa – Impianti idrosanitari	90.000
IIIb – Impianti termici e meccanici	130.000
IIIc – Impianti elettrici	80.000

L'ammontare presunto del corrispettivo a base di gara, per la progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori, prestazioni speciali e accessorie, determinato applicando il D.M. 4 aprile 2001, risulta pari a € 317.549,21, al netto di IVA e oneri contributivi.

¹ Le suddivisioni in categorie indicate in tabella non sono da ritenersi vincolanti ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali, ma costituiscono esclusivamente la base di riferimento per la determinazione dell'importo tariffario a base di gara, nonché per l'individuazione dei requisiti minimi economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 6.

Capitolo II – PROCEDURA CONCORSUALE

Art. 6

Requisiti di partecipazione

Il concorso è riservato agli **architetti e ingegneri civili e ambientali**, iscritti nei rispettivi ordini, albi o registri professionali del Paese di appartenenza alla data di pubblicazione del presente bando di concorso, legalmente abilitati ad eseguire la progettazione secondo le rispettive competenze professionali, nonché a persone giuridiche che, secondo lo Stato membro dell'Unione Europea, sono autorizzate a svolgere tali prestazioni.

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lettere d), e), f), f bis), g) e h) del D. Lgs. n. 163/06 in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e nel rispetto dell'art. 52 del D.P.R. 554/99.

Le Società di ingegneria e le Società di professionisti debbono possedere i requisiti richiesti dall'art. 90 del D. Lgs. n. 163/2006 e dagli artt. 53 e 54 del D.P.R. n. 554/99.

Nel caso di raggruppamento temporaneo ciascun componente deve risultare in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento.

I raggruppamenti temporanei partecipanti dovranno prevedere, pena l'esclusione, la partecipazione di un professionista abilitato all'esercizio della professione da meno di cinque anni, ai sensi degli artt. 90, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 e 51, comma 5, del D.P.R. n. 554/99, evidenziandone il nominativo nell'allegato A.

Ai fini dell'affidamento dei successivi incarichi inerenti la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione, direzione lavori, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione e relative prestazioni speciali e accessorie, per essere ammessi al concorso i concorrenti, singoli o in forma associata, dovranno dichiarare all'atto della presentazione della domanda di partecipazione di essere in possesso dei requisiti minimi economico-finanziari e tecnico-organizzativi di cui all'art. 66 del D.P.R. 554/1999, così come seguito stabiliti:

- a) fatturato globale per servizi di progettazione ed attività tecnico-amministrative connesse, per un importo non inferiore a **€ 960.000,00**;
- b) avvenuto espletamento di servizi di progettazione ed attività tecnico-amministrative connesse, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per i seguenti importi minimi:

Tabella "B"

Classi e Categorie (Legge 2 marzo 1949 n.143)	Importo (euro)
Ic – costruzioni di carattere sportivo	2.160.000
Ig – strutture in c.a.	900.000
IIIa – Impianti idrosanitari	180.000
IIIb – Impianti termici e meccanici	260.000
IIIc – Impianti elettrici	160.000

- c) avvenuto svolgimento di due servizi di progettazione ed attività tecnico-amministrative connesse, appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un importo totale non inferiore a:

Tabella "C"

Classi e Categorie (Legge 2 marzo 1949 n.143)	Importo (euro)
Ic – costruzioni di carattere sportivo	432.000
Ig – strutture in c.a.	180.000
IIIa – Impianti idrosanitari	36.000
IIIb – Impianti termici e meccanici	52.000
IIIc – Impianti elettrici	32.000

- d) numero medio annuo del personale tecnico utilizzato (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua), in misura minima di 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico, e quindi pari ad almeno **10 unità** (*si stima che per lo svolgimento dell'incarico oggetto del presente bando occorrano n. 5 unità*).

Relativamente all'arco temporale a cui fare riferimento per la dimostrazione del possesso di tali requisiti si precisa quanto segue:

- in riferimento alla **lettera a)** potranno essere considerati i migliori cinque anni del decennio antecedente la pubblicazione del bando;
- in riferimento alle **lettere b) e c)** potranno essere considerati gli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando;
- in riferimento alla **lettera d)** potranno essere considerati i migliori tre anni del quinquennio antecedente la pubblicazione del bando.

I concorrenti possono soddisfare la richiesta dei requisiti di cui sopra anche attraverso l'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

In tal caso il concorrente, alla richiesta di partecipazione alla gara, dovrà allegare:

- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e del soggetto ausiliario;
- una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- una dichiarazione sottoscritta da parte del soggetto ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso questo Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questo attesta che non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- nel caso di avvalimento nei confronti di un soggetto che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui al punto precedente il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

Il soggetto concorrente può avvalersi di un solo soggetto ausiliario per ciascun requisito.

Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

La mancanza dei requisiti minimi stabiliti comporterà l'esclusione dal concorso.

Il concorrente dovrà individuare nominativamente, all'interno dei moduli allegati (allegati A e B), i professionisti facenti parte del gruppo di progettazione i quali dovranno partecipare al raggruppamento temporaneo, costituito o costituendo, concorrente in qualità di associati (mandanti) ovvero quali dipendenti o soci di altro associato (mandante o mandatario), ovvero in qualità di dipendenti o soci del soggetto unico partecipante al concorso di progettazione.

In questi casi, il concorrente dovrà individuare nominativamente anche il **soggetto responsabile del coordinamento fra le varie prestazioni specialistiche**. In caso di assegnazione a un gruppo di progettazione non italiano, tale soggetto dovrà avere una idonea conoscenza della lingua italiana.

Fermo restando il possesso dell'abilitazione, il concorrente singolo o i concorrenti in gruppo potranno integrare le proprie competenze con quelle di altri professionisti, che interverranno in qualità di consulenti e/o collaboratori. Tali soggetti non dovranno trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al successivo articolo 7 e i loro rapporti con il progettista o con il gruppo di progettazione saranno definiti con i medesimi senza alcuna ripercussione sul rapporto di questi ultimi con l'Ente Banditore.

Art. 7

Divieti di partecipazione

Non possono partecipare al concorso, in quanto incompatibili:

- coloro che sono inibiti per legge, per provvedimento disciplinare o per contratto all'esercizio della libera professione;
- i componenti della Commissione giudicatrice del concorso;
- coloro che abbiano partecipato e/o collaborato, a qualsiasi titolo, alla predisposizione del bando di concorso e/o dei documenti allegati;

- coloro che abbiano rapporti di lavoro subordinato e/o di collaborazione coordinata e continuativa con il Comune di Samarate;
- gli amministratori e i consiglieri del Comune di Samarate;
- coloro che si trovano nelle cause di esclusione espressamente previste dall'art. 51 del D.P.R. 554/99 e successive modifiche e integrazioni, nonché dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche e integrazioni.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare al concorso in più di un gruppo di progettazione (sia come capogruppo, sia come membro del gruppo, sia come consulente e/o collaboratore) ovvero di partecipare contemporaneamente in forma singola e in raggruppamento, o come amministratore/dipendente di società di ingegneria. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal concorso di entrambi i concorrenti.

E' inoltre vietata la partecipazione del consorzio stabile e dei singoli consorziati al medesimo concorso ed è vietata la partecipazione di uno stesso soggetto a più di un consorzio stabile.

Il gruppo costituirà un'unica entità ai fini del presente concorso. La partecipazione di un concorrente a più di un gruppo di progettazione comporta l'esclusione dal concorso di tutti i gruppi dei quali il concorrente risulta essere membro.

Per quanto ivi non previsto in relazione ai requisiti di partecipazione, si fa riferimento agli artt. 35-37 del D. Lgs. n. 163/06 e agli artt. 50-54 del D.P.R. n. 554/99.

Art. 8

Documentazione fornita ai concorrenti

La documentazione del Bando di Concorso, con l'allegato materiale informativo, potrà essere acquisita:

- presso l'Ufficio Tecnico Comunale / Servizio Lavori Pubblici, sito in Largo Donne della Resistenza (orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.50 e il giovedì dalle ore 17.00 alle ore 18.50). La documentazione verrà distribuita su supporto informatico (CD);
- tramite internet, accedendo nell'apposita sezione istituita sul sito comunale all'indirizzo www.comune.samarate.va.it (area Bandi);

Tale documentazione sarà costituita da:

- Documento Preliminare all'avvio della Progettazione, comprensivo di:
 - Documentazione fotografica;
 - Estratto aerofotogrammetrico;
 - Estratto di Piano Regolatore Generale e relativa legenda;
 - Planimetria d'insieme del plesso scolastico di Via Borsi.
- Caratterizzazione del contesto territoriale e ambientale.

Art. 9

Modalità di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta utilizzando gli allegati forniti, dovrà essere sottoscritta dal soggetto singolo partecipante, dal mandatario in caso di raggruppamento costituito o da tutti i soggetti partecipanti in costituendo raggruppamento, e dovrà contenere, per ciascun soggetto, l'indicazione dei dati anagrafici, del titolo di studio, del numero e della data di iscrizione all'Albo professionale, del recapito telefonico, fax e di posta elettronica.

Nel caso di raggruppamento temporaneo costituito deve essere indicato il nominativo del soggetto mandatario compilando l'apposita dichiarazione.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non costituito deve essere indicato il nominativo del soggetto capogruppo e dovrà essere dichiarato l'impegno a conferire, in caso di vittoria e conseguente affidamento dell'incarico, mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno dei componenti il raggruppamento, da indicare in sede di presentazione del progetto e qualificato come mandatario, il quale intratterrà i rapporti con l'Ente Banditore.

La compagine soggettiva del raggruppamento così costituito non potrà essere modificata se non per i casi tassativamente previsti per legge.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal professionista, in caso di partecipazione singola, o dal legale rappresentante in caso di Società di professionisti o di Società di ingegneria o di persona giuridica stabilita in altro paese U.E..

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo già costituito, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

Nel caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Art. 10

Presentazione della documentazione per la partecipazione al concorso

Il concorso si svolgerà in forma anonima.

I plichi contenenti la documentazione di gara, redatta in lingua italiana, secondo le modalità di seguito illustrate, dovranno pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12,50 del giorno 01 Agosto 2011**, in plico sigillato indirizzato a:

**COMUNE DI SAMARATE
AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
Via V. Veneto, 40 – 21017 SAMARATE (VA)**

Tale plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato o posta celere, ovvero tramite Agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Samarate.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di ritardo o mancata consegna entro il termine di cui sopra, determinati da disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Per gli elaborati inviati a mezzo posta o corriere espresso farà fede la data e l'ora di effettivo ricevimento e non la data di spedizione. Nel caso di smarrimento del plico l'Ente Banditore del concorso non accetterà alcuna rivalsa da parte dei concorrenti.

I plichi contenenti gli elaborati non potranno essere inviati con spese a carico del destinatario.

Qualora l'amministrazione postale o il servizio di recapito utilizzato richieda l'indicazione dell'indirizzo del mittente, al fine di omettere qualsiasi indicazione che possa compromettere l'anonimato del concorrente, andrà indicato quello dell'Ente Banditore del concorso.

Il plico, opaco, anonimo e sigillato, dovrà essere etichettato esclusivamente con la seguente dicitura esterna:

**"CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA NUOVA PALESTRA DI VIA BORSI"
NON APRIRE**

-

Il plico dovrà contenere al suo interno, in plichi separati, opachi, anonimi e sigillati:

Busta n. 1 – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione da redigere sulla base dell'unito modulo (*allegato A*) e secondo le modalità meglio specificate all'articolo 9 del presente bando.
- 2) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, da redigere sulla base dell'unito modulo (*allegato B*), relativa all'iscrizione agli ordini professionali dei partecipanti.
- 3) Dichiarazione sostitutiva nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 da redigere sulla base dell'unito modulo (*allegato C*), relativa alle situazioni ivi elencate e riportante, se del caso, l'elenco di tutti i componenti del gruppo di progettazione con indicazione della relativa qualifica professionale e qualità rivestita (capogruppo, progettista, consulente, collaboratore); nel caso di soggettività composte la dichiarazione dovrà essere compilata da ogni singolo professionista.
- 4) Nel caso di presenza di consulenti e/o collaboratori, apposita dichiarazione sostitutiva dei medesimi, redatta ai sensi e nelle forme del D.P.R. n. 445/2000, circa l'assenza di cause di incompatibilità di cui all'articolo 7 del presente bando (*allegato D*);
- 5) Dichiarazioni del possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del presente bando, da redigere sulla base dell'unito modulo (*allegato E*);

- 6) Eventuali dichiarazioni in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, così come descritto all'art. 6 del presente bando;
- 7) Attestato del versamento di euro 100,00 (diconsi cento/00 euro), sul C.C. postale n. 19916212 intestato al Comune di Samarate – Servizio Tesoreria riportando come causale del versamento la dicitura “Concorso di progettazione per la nuova palestra di Via Borsi”;
- 8) Attestato dell'avvenuto versamento all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in originale, ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità (*Deliberazione del 3 novembre 2010 – Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2011*) dell'importo di € 35,00 (euro trentacinque/00), con indicazione espressa nella causale di:
 - codice fiscale del partecipante ;
 - C.I.G. n. **24343129CD**

Il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>, e di seguito riportato:

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al “Servizio di Riscossione” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio Riscossione” e seguire le istruzioni a video.
A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” disponibile on line sul “Servizio di Riscossione”;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Operatori economici esteri

Per i soli **operatori economici esteri**, è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Busta n. 2 – “ELABORATI PROGETTUALI”

La busta, pena l'esclusione, dovrà contenere la proposta progettuale elaborata a livello di progettazione preliminare, rispondente alle specifiche contenute nel D.P.P. allegato al presente bando.

La proposta progettuale dovrà essere costituita dai seguenti elaborati:

- 1) Relazione illustrativa del progetto, nella quale andranno illustrati i criteri progettuali adottati, verificato il rispetto delle indicazioni fornite dal Documento Preliminare alla Progettazione e specificate tutte le caratteristiche non rilevabili dal progetto e che potranno avere influenza sulla scelta e la riuscita del progetto;
- 2) Relazione tecnica riportante anche lo sviluppo degli studi riguardanti le tecniche e le tecnologie impiantistiche adottate per il rispetto delle esigenze connesse ai requisiti termoigrometrici, acustici, illuminotecnici e visivi, nonché riguardante il contenimento energetico e l'uso eventuale di fonti energetiche alternative;
- 3) Elaborati grafici, sviluppati al massimo su due tavole formato A0, piegate in formato A4 e riprodotte altresì in formato A3, e contenenti:
 - a) Planimetria generale dell'area con inserimento del progetto planivolumetrico, scala 1:200;
 - b) Piante ai vari piani, scala 1:100 o 1:200;
 - c) Prospetti e sezioni, scala 1:100 o 1:200 ed eventuali dettagli costruttivi utili alla comprensione delle tecnologie costruttive e impiantistiche proposte;
 - d) Viste prospettiche fotorealistiche (render) idonee a rappresentare le scelte progettuali;
- 4) Calcolo sommario della spesa, comprendente le stime dei costi di costruzione e di gestione con riferimento a quanto riportato nel D.P.P.;
- 5) Supporto digitale (CD-ROM o DVD), contenente i files delle tavole progettuali, in formato pdf e jpeg, in duplice risoluzione (300 dpi e 75 dpi); si chiede altresì di inserire n. 1 file, formato immagine jpeg, relativo alla vista fotorealistica ritenuta più rappresentativa (**accertarsi di rimuovere qualsiasi riferimento e/o dati utente all'interno delle proprietà dei files**);

Oltre a quanto specificato nei punti immediatamente precedenti, per i contenuti degli elaborati di cui sopra si rimanda agli art. 19-24 del D.P.R. 554/99.

Al fine di garantire l'anonimato, sul plico, sulle buste interne, all'interno dei files, nonché sugli elaborati di progetto, non dovranno essere apposte intestazioni, firme, motti o altri elementi di riconoscimento, pena l'esclusione.

Art. 11

Richieste di chiarimenti

I concorrenti potranno rivolgere **esclusivamente in forma scritta**, via fax (0331-721.131) o email (concorso.palestra@samarate.net), domande di chiarimento, sul bando o sulla documentazione da presentare, entro 20 (venti) giorni, naturali consecutivi, successivi alla data di pubblicazione del bando, ovvero **entro il 19 Giugno 2011**.

Le richieste dovranno riportare chiaramente nell'oggetto la dicitura: **CONCORSO DI PROGETTAZIONE PER LA NUOVA PALESTRA DI VIA BORSI – Quesiti**

Non saranno accettate altre modalità di richiesta (non verranno fornite informazioni telefoniche inerenti il bando stesso) né verrà dato riscontro ai quesiti che dovessero pervenire oltre tale termine.

Le risposte ai quesiti, che diverranno parte integrante del presente bando, saranno pubblicate, in forma riassuntiva, sul sito internet del Comune entro i successivi dieci giorni.

**Capitolo III – LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE ED
ESITO DEL CONCORSO**

Art. 12

Composizione della Commissione giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà nominata successivamente al termine fissato per la presentazione delle proposte, ai sensi degli artt. 84 e 106 del D.Lgs. 163/2006, e sarà composta da n. 5 (cinque) membri.

Dell'avvenuta nomina verrà data notizia sul sito internet www.comune.samarate.va.it.

La Commissione sarà presieduta dal Coordinatore dell'Area Lavori Pubblici e Ambiente.

Al responsabile del procedimento dell'opera pubblica (R.U.P.) sono attribuite le funzioni di segretario della Commissione, senza diritto di voto.

La Commissione, per lo svolgimento dei propri compiti, si avvarrà inoltre del supporto della Segreteria tecnica-amministrativa.

Art. 13

Segreteria tecnica-amministrativa del concorso

La Stazione Appaltante costituirà una Segreteria che avrà il compito di supportare la Commissione Giudicatrice nel verificare la procedura concorsuale, il rispetto delle normative, la sussistenza dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso.

I suoi membri dovranno firmare i verbali dei lavori congiuntamente ai componenti della Commissione Giudicatrice.

Art. 14

Lavori della commissione giudicatrice

Nella prima seduta pubblica, la Commissione, coadiuvata dalla Segreteria di cui al precedente art. 13, nomina il Vice Presidente tra i suoi componenti.

I lavori della Commissione saranno ritenuti validi purché sia assicurata la presenza di almeno quattro componenti.

Le decisioni sono assunte a maggioranza semplice dei presenti, in caso di parità nella votazioni prevale il voto del Presidente o, in sua assenza, del Vice Presidente.

Le decisioni della Commissione hanno carattere vincolante e insindacabile.

Nel giorno fissato per la prima seduta, il cui luogo e data saranno resi noti, con almeno sette giorni di anticipo, con apposito avviso pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito del Comune, si procederà all'apertura dei plichi pervenuti entro il termine, provvedendo alla verifica dell'integrità e della regolarità degli stessi, all'apertura per verificare la presenza al loro interno delle due buste; verrà conseguentemente assegnato il medesimo codice alfanumerico alla busta contenente gli elaborati progettuali e alla busta contenente la documentazione amministrativa. Le buste contenenti la documentazione amministrativa, sigillate, saranno conservate in luogo sicuro a cura dell'Ente Banditore sino alla loro apertura conseguente alla formazione della graduatoria.

Nelle successive sedute, non aperte al pubblico, la Commissione procederà all'apertura degli involucri relativi agli elaborati progettuali, alla verifica del contenuto e della sua regolarità e rispondenza a quanto richiesto dal presente bando, valutando gli elaborati progettuali secondo i criteri di cui al successivo art. 15.

Al termine della fase di valutazione delle proposte progettuali, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, ai fini della verifica del possesso dei requisiti dei concorrenti.

In caso di esclusione di un concorrente tra i primi tre classificati, in conseguenza della sopraddeffta verifica, non è da ritenere automatico il subentro del concorrente successivo.

La Commissione potrà anche non assegnare tutti i premi a disposizione qualora non vi sia un corrispondente numero di progetti ritenuti idonei.

Dei lavori della Commissione sarà redatto dalla Segreteria apposito verbale, custodito dalla Stazione Appaltante.

Art. 15

Criteri di valutazione dei progetti

La valutazione dei progetti sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

1. Qualità architettonica e di impatto visivo / urbano della struttura proposta nonché della disposizione planivolumetrica d'insieme (palestra, parcheggio, campetti esterni, collegamento con la struttura scolastica e verde) – **Max 30/100**;

2. Funzionalità e completezza distributiva (comprensiva di spogliatoi, bagni, locali ritrovo, depositi) degli spazi interni ad uso dell'organizzazione scolastica e sportiva – **Max 25/100**
3. Stima di gestione / risparmio energetico e abbattimento delle emissioni in rapporto al costo di realizzazione degli impianti tecnologici e del costo di funzionamento (con la possibilità di prevedere miglioramenti dell'impianto stesso) – **Max 20/100**
4. Soluzioni per l'utilizzo polivalente (spettacoli e manifestazioni culturali) – **Max 15/100**
5. Funzionalità dei locali adibiti alla zona bar/ristoro, indipendenti dal funzionamento (apertura della Palestra – **Max 10/100**

L'attribuzione dei punteggi, per la formazione della graduatoria, avverrà effettuando la sommatoria delle medie dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Le proposte progettuali che non raggiungeranno la valutazione minima di 60/100 non saranno ammesse allo scorrimento della graduatoria.

Art. 16

Esito del concorso, premi e rimborsi spese

Il concorso si concluderà con una graduatoria di merito e l'esito sarà comunicato a tutti i concorrenti e agli Ordini professionali.

Di tale esito la Stazione Appaltante darà pubblicità sul proprio sito Internet e all'Albo Pretorio, oltre che nelle forme previste per legge.

La proclamazione del vincitore verrà effettuata dall'Ente Banditore al termine della verifica del possesso dei requisiti, con Determinazione del Coordinatore d'Area.

Al primo classificato sarà corrisposto un premio pari a **€ 20.000,00 (Euro ventimila/00)** comprensivi di oneri contributivi e IVA, da intendersi quale pieno e totale compenso per le prestazioni professionali inerenti la progettazione preliminare.

Al secondo classificato sarà riconosciuta una somma, a titolo di rimborso spese di **€ 12.000,00 (Euro dodicimila/00)** comprensivi di oneri contributivi e IVA.

Al terzo classificato sarà riconosciuta una somma, a titolo di rimborso spese di **€ 8.000,00 (Euro ottomila/00)** comprensivi di oneri contributivi e IVA.

La commissione potrà anche non assegnare tutti i premi a disposizione qualora non vi sia un corrispondente numero di progetti ritenuti idonei.

Alla Giuria è inoltre riservata la possibilità di assegnare menzioni ai progetti ritenuti meritevoli.

L'Ente Banditore con il pagamento dei premi acquista la proprietà dei progetti.

Il vincitore del concorso, dopo la comunicazione dell'atto di approvazione definitiva della graduatoria e relativa proclamazione di primo classificato, su espressa richiesta del R.U.P., dovrà produrre gli elaborati, sulla base del suo progetto risultato vincitore, per poter procedere all'approvazione del progetto preliminare in conformità a quanto disposto dal D. Lgs. n. 163/06 e dal relativo regolamento di attuazione. Gli elaborati dovranno essere consegnati in n. 4 copie cartacee + 1 copia in formato elettronico a mezzo CD. Gli elaborati grafici dovranno essere prodotti in formato ".dwg" e ".pdf"; tutti gli altri elaborati dovranno essere prodotti in formato ".doc" e ".pdf".

Art. 17

Conferimento di ulteriori incarichi

L'Ente Banditore si riserva la possibilità di affidare al vincitore del concorso, in tutto o in parte, mediante procedura negoziata senza pubblicazione di bando ai sensi dell'art. 99, comma 5, del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'incarico relativo alla progettazione definitiva, esecutiva e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, ed eventualmente della direzione lavori, e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. L'incarico potrà essere affidato al vincitore previa verifica del possesso dei requisiti richiesti all'art. 6.

Il vincitore dovrà redigere i progetti secondo le indicazioni e le richieste dell'Ente Banditore, il quale potrà richiedere l'introduzione di modifiche e perfezionamenti, purché non sostanziali, senza che ciò comporti ulteriore compenso oltre a quanto stabilito per la stesura del progetto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di affidare successivamente incarichi di direzione lavori, contabilità e coordinamento per la sicurezza dei cantieri in fase di esecuzione.

Gli importi a base di contrattazione dei servizi sopra elencati, calcolati ai sensi del D.M. 4.4.2001 e della Tariffa Professionale approvata con L. n. 143/1949 e ss.mm.ii. per quanto non previsto nel D.M. 4.4.2001, saranno ridotti di una percentuale da negoziare tra le parti. In caso di mancato accordo su quest'ultimo punto, l'Ente Banditore si riserva di non procedere all'affidamento dei successivi incarichi mediante la predetta procedura negoziata.

In ogni caso, indipendentemente dall'affidamento o meno degli ulteriori livelli di progettazione, con il pagamento del premio, il progetto vincitore verrà acquisito in proprietà dall'amministrazione aggiudicatrice che sarà libera di darvi o meno esecuzione e di procedere allo sviluppo dei successivi livelli di progettazione con le modalità che riterrà più opportune.

A meno di causa grave, adeguatamente motivata, la composizione del gruppo vincitore di progettazione non potrà essere modificata nel passaggio dal concorso di progettazione all'affidamento dell'incarico per i due livelli di progettazione successivi.

Art. 18

Proprietà, divulgazione e restituzione degli elaborati

La proprietà intellettuale e i diritti di copyright dei progetti presentati è degli autori concorrenti ad eccezione dei progetti premiati, la cui proprietà viene acquisita dall'Ente Banditore.

L'Ente Banditore si riserva altresì il diritto di esporre al pubblico i progetti presentati, di pubblicarli o consentirne la pubblicazione a scopi di promozione culturale, senza ulteriori oneri per l'Ente Banditore stesso.

Gli elaborati presentati, a esclusione di quelli risultati vincitori, che resteranno di proprietà dell'Amministrazione, ritorneranno nella piena disponibilità dei concorrenti che potranno ritirarli, a loro spese, entro 60 gg. dalla conclusione delle iniziative di divulgazione, previa richiesta scritta.

Trascorso tale periodo, l'Ente Banditore non sarà più responsabile della loro conservazione.

È fatto divieto assoluto a tutti i concorrenti di divulgare, pubblicare o far pubblicare i progetti (o loro parti) prima che vengano resi noti gli esiti del concorso. La violazione del predetto divieto comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 19

Accettazione del bando

La partecipazione al concorso implica, da parte di ogni concorrente, l'accettazione incondizionata di quanto prescritto nel presente Bando di concorso e nei relativi allegati.

Con la partecipazione al concorso i concorrenti autorizzano l'utilizzo degli elaborati presentati sia per eventuali esposizioni che per eventuali pubblicazioni (sia su supporto cartaceo che informatico).

Art. 20

Responsabile unico del procedimento

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e art. 10 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. si informa che il Responsabile Unico del Procedimento è il geom. Massimo Tacchi.

Art. 21

Gestione dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, e successive modifiche e integrazioni, si comunica che i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria tecnica del concorso, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura selettiva e saranno trattati, anche mediante utilizzo di una banca dati informatica, nel rispetto della vigente normativa.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione ha facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

Art. 22
Calendario

Si riassume di seguito le principali scadenze del concorso:

- pubblicazione del bando di concorso sulla G.U.R.I.	30 Maggio 2011
- Termine per la presentazione dei quesiti	19 Giugno 2011
- Pubblicazione risposta collettiva ai quesiti	29 Giugno 2011
- Termine ultimo per la ricezione delle proposte	01 Agosto 2011

L'Ente banditore si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini sopra indicati a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali, senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti nei confronti dello stesso Ente banditore. Il provvedimento di proroga sarà comunicato con congruo anticipo e divulgato con le stesse modalità del bando di concorso.

Art. 23
Pubblicazione del bando

Ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 163/2006, il presente bando viene pubblicato su:

- Albo Pretorio del Comune di Samarate;
- sito informatico del Comune di Samarate www.comune.samarate.va.it ;
- Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea (2011/S 104-170554);
- Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (30 Maggio 2011);
- sito informatico dell'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici;
- due quotidiani a diffusione nazionale;
- due quotidiani a diffusione locale.

Copia del presente bando viene inoltre inviata per la sua diffusione all'Ordine degli Ingegneri e degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Varese.

Samarate lì, 30 Maggio 2011.

IL COORDINATORE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
Dr. Pierangelo Trognacara

Modulistica allegata:

- | | |
|-------------------|--|
| <i>Allegato A</i> | - Domanda di partecipazione |
| <i>Allegato B</i> | - Dichiarazione sostitutiva di iscrizione agli Ordini |
| <i>Allegato C</i> | - Altre dichiarazioni |
| <i>Allegato D</i> | - Dichiarazione sostitutiva consulenti e collaboratori |
| <i>Allegato E</i> | - Dichiarazione possesso dei requisiti |