

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>NADIA LOCARNO</b>
Data di nascita	18 marzo 1961
Qualifica	Istruttore amministrativo – Cat. C 4
Amministrazione	Comune di Samarate (VA)
Incarico attuale	Responsabile Servizio Logistica
Numero telefono Ufficio	0331 221460
Numero Fax Ufficio	0331 228670
E mail Ufficio	nadia.locarno@samarate.net

### ESPERIENZA LAVORATIVA

<b>Amministrazione</b>	Comune di Samarate
Date (da – a)	<b>DALL'ANNO 1983 ALL'ANNO 1987 A TEMPO DETERMINATO</b>
Principali mansioni	Esecutore Amministrativo Cat. B presso Ufficio Ragioneria e presso Ufficio Segreteria Generale
Date (da – a)	<b>DAL 21 SETTEMBRE 1987 ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO</b>
Principali mansioni	Esecutore Amministrativo Cat. B presso Ufficio Segreteria Generale
Date (da – a)	Dall 1.8.1992
Principali mansioni	Istruttore Amministrativo Cat. C presso Ufficio Segreteria Generale
Date (da – a)	Dall'anno 1998
	Istruttore Amministrativo Cat. C presso Ufficio Logistica

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di maturità Perito Aziendale Corrispondente in Lingue Estere presso Istituto Beccaro di Varese
Altra formazione	Partecipazione a corsi e convegni in materia di appalti pubblici e Gestione Edilizia Residenziale Pubblica
Esperienze acquisite	Componente Commissione di gara prevalentemente del Comune di Samarate e altri Enti

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

LIVELLO SCOLASTICO

LIVELLO SCOLASTICO

LIVELLO SCOLASTICO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Corretto utilizzo delle procedure informatiche e dei pacchetti applicativi

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Componente commissione di gara per acquisizione servizi Comune di Samarate e altri Enti