



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Cognome/Nome **MOLDOVAN ALINA DIANA**  
Indirizzo Via IV Novembre n. 328, Caronno Pertusella (VA) cap. 21042  
Telefono 320 684 5960  
E-mail [a.moldovan@yahoo.it](mailto:a.moldovan@yahoo.it) / [alinadiana.moldovan@pec.it](mailto:alinadiana.moldovan@pec.it)  
Data di nascita 21/07/1984

**Occupazione desiderata/Settore professionale**  
**Assistente sociale, Area Servizi alla Persona**

### Esperienza professionale

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Date                                  | 01/11/2019 – in corso  |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Comune di Samarate (VA), Via Vittorio Veneto 40  |
| Principali attività e responsabilità  |  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ente Pubblico  |
| Tipo di attività o settore            | Assistente sociale   |
| Date                                  | 26/04/2018 – 31/12/2018  |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Assistente sociale   |
| Principali attività e responsabilità  | Servizio sociale di base presso il Comune di Misinto                                       |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Società Cooperativa Sociale Onlus. "Atipica" via Giulio Zappa n.10, Besana in Brianza (MB) |
| Tipo di attività o settore            | Area Servizi alla Persona  |
| Date                                  | 1/03/2015 – 31/10/2019   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Assistente sociale   |
| Principali attività e responsabilità  | Servizio sociale di base e tutela minori presso il Comune di Ceriano Laghetto (MB)         |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Società Cooperativa Sociale Onlus "San Nicolò", Via Garibaldi n. 18, Civate al Piano (BG)  |
| Tipo di attività o settore            | Area Servizi alla Persona  |
| Date                                  | 2/12/2013 – 28/02/2015   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Assistente sociale   |
| Principali attività e responsabilità  | Servizio sociale di base e tutela minori presso il Comune di Ceriano Laghetto (MB)         |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Società Cooperativa Sociale Onlus "Codess", Piazza Europa n. 2, Gallarate (VA)             |

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Tipo di attività o settore            | Area Servizi alla Persona  |
| Date                                  | 12/11/2012 – 1/09/2013   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Assistente sociale Comune di Monza, Piazza Trento e Trieste  |
| Principali attività e responsabilità  | Tutela minori Ente Pubblico  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Monza, Piazza Trento e Trieste n. 1, Monza (MB)  |
| Tipo di attività o settore            | Area Servizi alla Persona  |
| Date                                  | 2 – 27 Luglio 2012   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Educatrice   |
| Principali attività e responsabilità  | Lavoro educativo presso il Centro Estivo di Muggiò (MB)  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cooperativa sociale onlus "Meta - metodologie educative territorio ambiente", Via Privata Collodi 8, Monza |
| Tipo di attività o settore            | Servizi di assistenza educativa alla persona   |
| Date                                  | Settembre 2011 – giugno 2012   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Educatrice di sostegno   |
| Principali attività e responsabilità  | Lavoro educativo presso la scuola dell'infanzia Bovisio Masciago (MB)                                      |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cooperativa sociale di tipo A "Tre Effe", Vicolo Airoldi, 7/a Villa Cortese Milano (Mi)                    |
| Tipo di attività o settore            | Servizi di assistenza educativa alla persona   |
| Date                                  | Settembre 2011 – giugno 2012   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Educatrice   |
| Principali attività e responsabilità  | Servizio educativo di pre – post scuola presso la scuola "A. Casati" Muggiò (MB)                           |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cooperativa sociale onlus "Meta - metodologie educative territorio ambiente", via Baracca 22, Monza (MB)   |
| Tipo di attività o settore            | Servizi di assistenza educativa alla persona   |
| Date                                  | 13 giugno – 29 luglio 2011   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Educatrice   |
| Principali attività e responsabilità  | Lavoro educativo presso il centro estivo di Muggiò (MB) e Biassono (MB)                                    |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cooperativa sociale onlus "Meta – metodologie educative territorio ambiente", via Baracca 22a, Monza (MB)  |
| Tipo di attività o settore            | Servizi di assistenza educativa alla persona   |
| Date                                  | 22/10/10 – marzo 2011  |

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| Lavoro o posizione ricoperti          | Educatrice  |
| Principali attività e responsabilità  | Lavoro educativo presso asilo nido, spazio gioco, pre - scuola  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cooperativa Sociale Onlus "Koinè" via Luigi Cadorna 11, Novate Milanese (MI)  |
| Tipo di attività o settore            | Servizi di assistenza educativa alla persona  |
| Date                                  | 14 giugno 2010 – 10 settembre 2010  |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Educatrice  |
| Principali attività e responsabilità  | Lavoro educativo presso il centro estivo di Usmate (MB)   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cooperativa Sociale Onlus "Meta - metodologie educative territorio ambiente", via Baracca 22a, Monza (MB)   |
| Tipo di attività o settore            | Servizi di assistenza educativa alla persona  |
| Date                                  | 19 novembre 2008 – 6 marzo 2009   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Call center   |
| Principali attività e responsabilità  | Servizi di in/out - bound   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Phonemedia contact center, Via Mentana 17/A, 20052 Monza (MB)   |
| Tipo di attività o settore            | Servizi commerciali   |
| Date                                  | Aprile 2008 – maggio 2008   |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Comparsa televisiva   |
| Principali attività e responsabilità  | Intrattenimento nel programma televisivo "Glob" su Rai 3  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Produttore indipendente di programmi televisivi "Vega Entertainment Srl" via Dei Caracci 5, 20149 Milano (MI)   |
| Tipo di attività o settore            | Servizi di intrattenimento  |
| Date                                  | 2 dicembre 2006 – 10 dicembre 2006  |
| Lavoro o posizione ricoperti          | Impiegata   |
| Principali attività e responsabilità  | Servizio accoglienza  |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Fornitore ufficiale per il servizio accoglienza e assistenza operatori e visitatori delle manifestazioni "Jobbing Soc. Coop" Via Cagnoni 8, 20146 Milano (MI) |
| Tipo di attività o settore            | Servizi commerciali   |

## Istruzione e formazione

|  |   |
|--|---|
| Date                                     | Gennaio 2018 – marzo 2018 & ottobre 2019 – dicembre 2019  |
| Titolo della qualifica rilasciata        | Attestazione di partecipazione al corso di "Coordinazione genitoriale – lavorare con le coppie altamente" |
| Curriculum Vitae di Moldovan Alina Diana |   |

|   |  |
|---|--|
| Principali tematiche/competenza<br>Professionali possedute            | conflittuali”<br>Alta conflittualità genitoriale   |
| Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Docente Elena Giudice  |
| Date  | Gennaio 2017 – maggio 2017   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                     | Attestato di partecipazione al Mini Master Online  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute               | “Lavorare con le famiglie con minorenni”   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  | Docente Elena Giudice  |
| Date  | 2005 - 2008  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                     | Laurea in scienze del servizio sociale conseguita il 27/04/2009 con voto 108/110                                   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute               | Competenze tecnico – metodologiche nel settore dei Servizi alla Persona  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  | Facoltà di Sociologia, Corso Scienze del Servizio Sociale, Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano (MI)       |
| Livello nella classificazione nazionale o internazionale              | Laurea triennale   |
| Date  | 2007 gennaio - maggio  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute               | Tirocinio formativo come assistente sociale presso il Comune di Muggiò (MB), Area Anziani                          |
| Date  | 2008 febbraio - luglio   |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute               | Tirocinio assistente sociale presso la Caritas Ambrosiana, Milano, Area maltrattamento e grave disagio della donna |
| Date  | 2003 - 2004  |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute               | Competenze tecnico – metodologiche nel settore dei Servizi alla Persona  |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  | Facoltà di Sociologia, Corso Scienze del Servizio Sociale, università “Babes Bolyai” - Cluj Napoca (Romania)       |
| Date  | 1999 - 2003  |
| Titolo della qualifica rilasciata                                     | Diploma di maturità  |
| Principali tematiche/competenza                                       | Chimica, biologia  |
| Curriculum Vitae di Moldovan Alina<br>Diana                           |  |

professionali possedute

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Liceo scientifico "Stephan Ludwig Roth", Medias (Romania)

## Capacità e competenze personali

Madrelingua **Rumeno**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

| Comprensione |                  |              | Parlato           |                  | Scritto      |  |
|--------------|------------------|--------------|-------------------|------------------|--------------|--|
| Ascolto      |                  | Letture      | Interazione orale | Produzione orale |              |  |
| Italiano     | avanzato         | avanzato     | avanzato          | avanzato         | avanzato     |  |
| Inglese      | intermedio       | intermedio   | intermedio        | intermedio       | intermedio   |  |
| Tedesco      | Pre - intermedio | principiante | Pre - intermedio  | Pre - intermedio | principiante |  |

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze relazionali

Sono una persona con una buona capacità di adattamento in differenti ambiti lavorativi. In un contesto lavorativo mi impegno a partecipare attivamente e collaborare con l'équipe di lavoro.

Attraverso le esperienze lavorative ho sviluppato buone capacità organizzative, di problem - solving, di gestione del lavoro in équipe.

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura, di comunicare in modo chiaro e preciso grazie alle esperienze maturate durante i tirocini formativi ma anche al proprio percorso personale e professionale.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del pacchetto Office e in grado di utilizzare i formati Word, Power Point, Excel.

Patente Tipo B - automunita

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'Art. art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle leggi Speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto D.Lgs. 196/2003.

CARONNO PERTUSELLA,  
16/04/2021

FIRMA