



COMUNE DI SAMARATE

Provincia di Varese

BANDO DI SELEZIONE

**PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE
CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE
DELLA POPOLAZIONE 2021**

**LA RESPONSABILE
DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO**

Vista la deliberazione di Giunta Comunale N. 3 del 26/01/2021 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Viste le circolari Istat n. 1/20 del 27/10/2020 e n.2-a/21 del 09/02/2021;

Vista la comunicazione n.1c – Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021- rilevazione Areale e rilevazione da Lista;

Vista la comunicazione n. 2 “Censimento permanente della popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale.

Vista la Legge n. 241/1990

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

RENDE NOTO

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati:

**È INDETTA UNA SELEZIONE PER LA CREAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER
L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN
OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021 CHE SI
SVOLGERÀ NEL PERIODO OTTOBRE – DICEMBRE 2021.**

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2021, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

I rilevatori saranno **nominati entro il 15 settembre 2021** e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di **ottobre, novembre e dicembre 2021**, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

REQUISITI E SELEZIONE

Il numero dei rilevatori da selezionare è **cinque**, come indicato da Istat sulla base del campione di popolazione da censire.

Il limite d'età minimo per il conferimento dell'incarico è di 18 anni, compiuti entro la data di scadenza del presente bando.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

- Possesso del diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno
- Ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
- Godimento dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, TABLET) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste.

N.B. I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, purché equivalenti: su richiesta della commissione, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

COMPITI DEI RILEVATORI

La rilevazione si articola in due differenti componenti campionarie, areale e da lista:

1) La Rilevazione Areale è un'indagine in cui vengono rilevate tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del censimento e che sono presenti all'interno delle aree di rilevazione campionate.

La rilevazione prevede l'utilizzo della sola tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI), pertanto le famiglie saranno intervistate da un rilevatore, riconoscibile attraverso cartellino identificativo, mediante l'utilizzo di un tablet. Le operazioni sul campo prevedono l'intervista a 305 famiglie.

2) La rilevazione da Lista è un'indagine che riguarda le famiglie, e i relativi alloggi, presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui. L'acquisizione dei dati avverrà mediante questionario elettronico e si basa sull'utilizzo di una pluralità di canali. Il numero complessivo delle famiglie coinvolte ammonta a 402, di cui si stima che 331 dovranno essere intervistate dai rilevatori.

La rilevazione prevede la compilazione del questionario web, accessibile tramite portale Istat, sia autonomamente da parte delle famiglie, utilizzando le credenziali di accesso riportate nella lettera informativa ricevuta a firma del presidente dell'Istat, sia recandosi presso il Centro comunale di rilevazione (CCR) appositamente istituito dal Comune, dove sarà possibile fruire dell'assistenza di operatori e il recupero delle mancate risposte tramite intervista faccia a faccia effettuata da un rilevatore munito di tablet (CAPI) presso l'abitazione delle famiglie e intervista telefonica effettuata dagli operatori del CCR.

Sia per la rilevazione Areale, che per quella da Lista, i tablet necessari saranno forniti da Istat.

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, con i seguenti compiti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle indagini (SGI) predisposto da Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- collaborare alle attività dei centri comunali di rilevazione istituiti presso il comune, assicurando assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- contattare telefonicamente le unità di rilevazione da Lista non ancora rispondenti al fine di effettuare l'intervista, oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- assicurare assistenza nella compilazione del questionario on line, ove richiesta;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni all'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC inerente le rilevazioni.

Le operazioni avranno inizio il 1° ottobre e termineranno il 23 dicembre, secondo il seguente calendario:

RILEVAZIONE AREALE

- 1° ottobre – 13 ottobre: ricognizione dell'area di rilevazione e verifica del territorio;
- 14 ottobre – 18 novembre: rilevazione "porta a porta" e presso il CCR;

RILEVAZIONE DA LISTA

- 4 ottobre – 23 dicembre: compilazione web dei questionari;
- 4 ottobre – 23 dicembre: compilazione dei questionari presso il CCR;
- 8 novembre – 23 dicembre: interviste telefoniche presso il CCR e interviste porta a porta.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione, propedeutica ed obbligatoria all'inizio delle operazioni sopradescritte.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. n. 322/1989 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, l'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il

personale esterno all'Istituto a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio. Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari Istat.

L'assicurazione ha carattere aggiuntivo rispetto all'assicurazione infortuni connessa al contratto di lavoro di ciascun dipendente o collaboratore reclutato, secondo una delle modalità previste dall'art. 1 comma 235 delle Legge n. 205/2017. La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso medio lordo, proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario correttamente compilato e validato.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, ovvero con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni.

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, senza valida e giustificata motivazione, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT.

Come da Comunicazione n.1c dell'Istat – Prot. N. 1163237/21 del 13/04/2021, sono previste due tipologie di contributo, diversificate per i due tipi di rilevazione:

- il contributo forfettario variabile legato all'attività di **rilevazione Areale** sarà calcolato in misura di:
 - a) 1 euro per indirizzo verificato/inserito;
 - b) 15 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario italiano;
 - c) 18,50 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario straniero;
 - d) 1 euro per abitazione non occupata;
- il contributo forfettario variabile legato all'attività di **rilevazione da Lista** sarà calcolato in misura di:
 - a) 13 euro per questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatoricomunali;
 - b) 18 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario italiano;
 - c) 21,50 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario straniero;
 - d) 12 euro per questionario compilato via web (CAWI) presso il Centro Comunale di Rilevazione.

Il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto del coordinatore d'area Servizi Generali. Il corrispettivo sarà soggetto alle imposte dovute in base alle leggi vigenti, e potrà essere corrisposto solo a seguito di accertamento da parte del Comune dei rimborsi delle spese di

competenza di ISTAT.

In particolare:

L'erogazione del corrispettivo verrà effettuata dal Comune di Samarate, in due fasi:

- nel mese di febbraio 2022 verrà corrisposto un acconto pari al 60% del compenso dovuto;
- al momento del saldo del contributo spettante al comune da parte di Istat, sarà erogato il restante 40%.

I compensi saranno pagati a fronte di idonee pezze giustificative, previa attestazione di regolare esecuzione della prestazione resa dal coordinatore dell'UCC e devono intendersi:

- onnicomprensivi di qualsiasi spesa sostenuta in ordine all'esecuzione dell'incarico (accessi, parcheggi, carburante, ecc.);
- al lordo delle ritenute fiscali.

REQUISITI, MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato 2, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati.

A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, c. 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, c. 9, della Legge n.191/98.

Il Responsabile dell'UCC provvederà alla redazione di una graduatoria sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli posseduti secondo i criteri sotto riportati:

Titolo di studio:

Diploma di scuola Media Superiore:

- diploma la cui valutazione va da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 PUNTI 1
- diploma la cui valutazione va da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 PUNTI 2
- diploma la cui valutazione va da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 PUNTI 3
- diploma la cui valutazione va da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 PUNTI 4

Titoli di studi universitari:

- Laurea triennale o diploma universitario in discipline non statistiche PUNTI 2
- Laurea specialistica o magistrale in discipline non statistiche PUNTI 3
- Laurea triennale o diploma universitario in discipline statistiche o equipollenti PUNTI 4
- Laurea specialistica o magistrale in discipline statistiche o equipollenti PUNTI 5

Esperienze professionali

- Precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o incarichi di rilevazioni statistiche per conto dell'ISTAT = PUNTI 5 per ogni esperienza sino a un massimo di PUNTI 15
- Rapporti di lavoro, incarichi o collaborazioni, stage/tirocini presso i servizi demografici comunali sino ad un massimo di PUNTI 6, assegnati in maniera proporzionale alla durata complessiva cumulativa

Titoli preferenziali

- Attestati nel settore informatico (ECDL o equipollenti) PUNTI 2
- Residenza presso il Comune di Samarate PUNTI 2
- Situazione di studente o disoccupato PUNTI 3

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on-line del Comune di Samarate e sul sito istituzionale.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comune di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Samarate anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato 2 reperibile presso gli uffici comunali e sul sito internet del Comune all'indirizzo: <http://www.comune.samarate.va.it> e giungere nel **termine perentorio delle ore 10.00 del giorno VENERDI' 10 settembre 2021** all'Ufficio Protocollo del Comune sito in Via V. Veneto, 40 ovvero inviata tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.samarate@pec.it (opportunamente scannerizzate).

Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere firmata in calce, pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido, **ed il curriculum vitae**; la mancata firma o l'omessa presentazione di quanto richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Samarate si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n.445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle

dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

COMUNICAZIONI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e artt. 13 e 14 del regolamento 2016/679/UE ("GDPR").

La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Maria Silvestrini – Responsabile UCC.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Samarate si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella

domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore.

Per informazioni e approfondimenti il numero telefonico di riferimento è: **0331221439**.

IL COORDINATORE D'AREA
SERVIZI GENERALI E CULTURALI
dott.ssa Anna Maria Silvestrini

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30.06.2003 n. 196/03 (NEL SEGUITO "CODICE") E ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE ("GDPR")

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di incarico, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura selettiva.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Samarate; il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale ufficio.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Samarate nel rispetto dei principi di pertinenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- Di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- Di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.