

**AVVISO PER L'ACCREDITAMENTO MEDIANTE ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI  
PRODUTTORI DI SERVIZI E PRESTAZIONI SOCIALI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI  
- SERVIZIO SAD -  
ANNI 2022 - 2023**

**Premessa**

Il Comune di Samarate, condividendo quanto stabilito dalla legislazione nazionale e regionale vigente, ha posto tra le proprie finalità l'implementazione di un sistema di qualità sociale e territoriale per i servizi a favore delle persone con particolare attenzione a quelle fragili o che si trovano in condizione di difficoltà sociale.

In applicazione della normativa vigente in materia di accreditamento:

- Legge 328/2000 " Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" artt. 6 e 11;
- D.P.C.M. 30 marzo 2001 "Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona" ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;
- D.G.R. n.1254/2010 "Indicazioni operative in ordine a esercizio ed accreditamento delle unità di offerta sociale"
- D.G.R. 25 febbraio 2011 – n. IX /1353 "Linee guida per la semplificazione amministrativa e la valorizzazione degli enti del terzo settore nell'ambito dei servizi alla persona e alla comunità".

E' indetta con il presente avviso pubblico la procedura per l'accREDITamento dei soggetti del Terzo Settore: TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE ore 12.00 DEL GIORNO 31.01.2022

**Art. 1 Obiettivi e Finalità**

Il Comune di Samarate intende proseguire nel sistema di promozione di una rete di offerta privato sociale/privato attraverso la formazione di un albo di offerte multiple, per perseguire gli obiettivi di più alti livelli qualità ed efficienza negli interventi e servizi che soddisfino i bisogni sociali della cittadinanza; creando al contempo un mercato sociale regolato al quale i cittadini possano rivolgersi, esercitando la propria libertà di scelta, con il riconoscimento e il sostegno delle proprie fragilità assicurato dalla responsabilità pubblica.

A tal fine, il Comune intende costituire l'albo di soggetti accreditati per l'erogazione di servizi/interventi per prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziali personalizzati per anziani, disabili e famiglie.

**Art. 2 Servizio oggetto dell'albo**

Gli interventi e servizi dell'albo per l'erogazione di contributi finalizzati a tale scopo, sono dettagliati nell'allegato A) del presente avviso.

L'allegato A), che è parte integrante del presente documento, contiene le modalità organizzative, la definizione dei moduli prestazionali, la tipologia di personale richiesto e la definizione del prezzo.

### **Art. 3 Soggetti richiedenti l'ammissione all'albo**

Possono chiedere l'ammissione all'albo, purché in possesso dei requisiti previsti al successivo art. 4, i soggetti (profit e no profit) che operano nel campo socio-assistenziale ed educativo in forma singola o associata.

### **Art. 4 Requisiti richiesti ai fini dell'accreditamento**

Per l'accesso all'elenco è richiesto il possesso di requisiti minimi, nonché il possesso di requisiti qualitativi per i quali i richiedenti saranno sottoposti a specifica valutazione tecnica.

Il Comune stabilisce i seguenti requisiti quali requisiti minimi di ammissione alla procedura, in mancanza dei quali non si procederà alla fase di valutazione del livello della qualità degli interventi e servizi offerti:

- 1- Insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall' art. 80 D.Lgs. 50/2016.
- 2- Capacità tecnico-professionale:
  - 2.1 Esperienza di almeno due anni, di cui almeno 12 mesi continuativi, in interventi previsti dal presente bando o in interventi personalizzati analoghi o assimilabili per oggetto.
  - 2.2 Possesso di un'adeguata professionalità nel settore di interesse con disponibilità di figure professionali competenti e con specifico titolo professionale, nella tipologia di prestazioni e loro adeguato inquadramento contrattuale. Presenza di programmi di aggiornamento e formazione per i propri dipendenti o associati.
  - 2.3 Disponibilità di una struttura idonea a svolgere i compiti di informazione e comunicazione dotata di fax e segreteria telefonica, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata.
- 3- Impegno a dotarsi di Assicurazione per operatori e clienti utenti (RCO, RCT), con esclusivo riferimento al servizio in questione, con massimali per sinistro non inferiore a € 200.000,00.- duecentomila/00=, con un numero illimitato di sinistri e con validità non inferiore alla durata dell'inserimento nell'elenco dei soggetti accreditati. La polizza dovrà essere comunque operativa alla data di sottoscrizione della formazione del presente albo.

L'assenza di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà la non ammissione alla procedure di iscrizione all'Albo.

I **requisiti qualitativi**, come di seguito indicati, saranno sottoposti a valutazione dell'assistente sociale per la verifica di un livello adeguato:

- descrizione delle professionalità impiegate per la gestione/coordinamento ed esecuzione degli interventi che si andranno ad attuare, descrivendone ruoli e profili; qualità e quantità del personale già impiegato per la realizzazione dei servizi per i quali si chiede l'accreditamento. Descrizione dei sistemi di formazione e aggiornamento, di rilevazione della soddisfazione del personale, tipologie di contratto e modalità di selezione del personale;
- carta dei servizi contenente le modalità di erogazione del servizio, le tipologie di

prestazioni assicurate, i fattori di standard e di qualità del servizio, l'indicazione degli operatori e dei profili professionali coinvolti, i diritti/doveri dei fruitori, le relative procedure di tutela, le modalità previste per osservazioni e richiami, i processi di verifica della "customer satisfaction" e dalla quale si possa desumere la coerenza e la specificità territoriale delle descrizioni, dei fattori, degli standard e degli indicatori adottati. Allearne copia.

- modalità organizzative e gestionali da cui emerga la proposta progettuale in ordine alla gestione ed esecuzione del servizio e dalla quale si evincano:

1) l'esecuzione del servizio completo dei loro processi di attivazione, realizzazione e verifica (max. 4 cartelle A4);

2) modulistica che si intende utilizzare per il monitoraggio e per le relazioni finali.

Saranno iscritti nell'albo dei soggetti accreditati, tutti i soggetti che posseggono un livello adeguato di ciascun requisito.

## **Art. 5 Presentazione della documentazione**

La richiesta di iscrizione dovrà essere inviata al seguente indirizzo:

Comune di Samarate – Via Vittorio Veneto n. 40 – 21017 Samarate (VA):

- tramite PEC all'indirizzo: [comune.samarate@pec.it](mailto:comune.samarate@pec.it)

**entro e non oltre le ore 12.00 del 31/01/2022**

La PEC dovrà contenere la domanda di accreditamento alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante, e redatta utilizzando preferibilmente il modello allegato al presente avviso. L'utilizzo di tale modello non è vincolante per gli operatori economici. Nel caso di non utilizzo di detto modello, la domanda di accreditamento dovrà comunque contenere tutte le informazioni e dichiarazioni che siano previste, a pena di esclusione, dal D. Lgs. n. 50/2016, compreso l'art. 80, e da altre disposizioni di legge vigenti, per la partecipazione alla gara e consentano di identificare la provenienza dell'offerta. A tal fine, sarà accettato, a norma dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016, anche il Documento di Gara Unico Europeo, integrato con le dichiarazioni che seguono.

Nella domanda di accreditamento il richiedente dovrà, **a pena di esclusione**, altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- (a) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-*bis*, comma 14, della Legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalso di piani 1-*bis*, comma 14, della Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine di presentazione delle offerte;
- (b) di non trovarsi in una delle situazioni di conflitto di cui all'art. 42, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;
- (c) che non ricorrono situazioni che possano alterare la concorrenza ai sensi dell'art. 67 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (d) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-*ter* del D. Lgs. n. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;
- (e) di possedere requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale tali da consentire la partecipazione alla presente procedura di gara, alla luce di quanto previsto dal punto 6 che precede;

- (f) di voler ricorrere, se del caso, all'avvalimento, allegando tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando e nello schema di patto di accreditamento;
- (h) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- (i) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'accreditamento e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio.

Si precisa che la domanda di partecipazione, in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari costituendi, dovrà essere presentata da tutti gli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, i concorrenti dovranno presentare copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad un operatore economico qualificato come mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti. Nel caso di consorzio ordinario, dovrà essere prodotta copia autenticata dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio.

Gli atti e la modulistica possono essere richiesti all'ufficio Servizi Sociali all'indirizzo e mail: [servizisociali.amministrativo@comune.samarate.va.it](mailto:servizisociali.amministrativo@comune.samarate.va.it), o scaricati agli indirizzi internet: [www.comune.samarate.va.it](http://www.comune.samarate.va.it)

#### **Art. 6 Cancellazione dall'albo**

La cancellazione dall'albo può avvenire:

- su richiesta del soggetto accreditato, con preavviso scritto di almeno 60 giorni;
- su procedura d'ufficio previa formale contestazione, a seguito di almeno quattro segnalazioni negative da parte degli utenti.

#### **Art. 7 Valutazione per l'ammissione all'albo**

Le richieste di ammissione all'albo saranno vagliate dall'assistente sociale responsabile del procedimento. Successivamente il Coordinatore d'Area approverà l'elenco dei soggetti accreditati risultati idonei.

#### **Art. 8 Durata dell'albo**

L'albo dei soggetti accreditati avrà durata dalla data di approvazione dell'Albo e fino al 31.12.2023 con possibilità di proroga per un anno. In caso di presenza di un solo soggetto accreditato, il Comune si riserva la possibilità di effettuare una procedura integrativa per i nuovi soggetti accreditati.

#### **Art. 9 Utilizzo del sistema di Accreditamento**

9.1 La scelta tra i soggetti accreditati da parte dei cittadini ed in particolare:

- 1.a) le persone autorizzate dai Servizi Sociali del Comune di Samarate che sceglieranno autonomamente il soggetto erogatore degli interventi tra quelli accreditati;
- 1.b) i Servizi Sociali del Comune, unicamente per conto delle persone per le quali esercitano una funzione di tutela, che potranno procedere alla scelta del soggetto accreditato nel rispetto del principio di rotazione.

9.2 Tra soggetti accreditati e il Comune di Samarate sarà sottoscritto un apposito Patto di Accreditamento, di cui all'Allegato C) parte integrante del presente documento. Tale Patto costituisce l'insieme degli impegni formali che il soggetto accreditato accetta di rispettare per l'intera durata di validità dell'albo.

Nel Patto sono previsti:

1. finalità e prezzi;
2. impegni, procedure operative dei soggetti coinvolti;
3. sistemi di monitoraggio e rendicontazione degli interventi.

Si ricorda che il solo accreditamento non dà automaticamente diritto ad acquisire finanziamenti pubblici né dà diritto all'erogazione di prestazioni a favore di cittadini residenti nel Comune di Samarate.

### **Art. 10 Sistema e strumenti di valutazione dei soggetti accreditati**

Il Comune di Samarate intende monitorare e incentivare lo sviluppo e la diffusione di prestazioni di qualità tra i soggetti accreditati.

Ai fini della verifica del mantenimento dei requisiti di accreditamento, nonché per la valutazione qualitativa delle prestazioni svolte dai soggetti accreditati, il Comune di Samarate si doterà, anche avvalendosi di supporti esterni, di idonei strumenti di rilevazione, verifica e valutazione. I soggetti accreditati sono comunque tenuti a relazionare ogni mese all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Samarate il volume dei servizi resi. Il Comune di Samarate stesso si riserva, inoltre, di richiedere ogni utile informazione necessaria per una corretta e completa valutazione delle prestazioni, anche con strumentazione informatica.

Le modalità di rendicontazione e trasferimento dei dati sono definiti nel "Patto di Accreditamento" di cui al precedente punto.

### **Art. 11 Pubblicità**

Il Comune di Samarate garantirà la pubblicità dei servizi accreditati tramite pubblicazione sul sito comunale.

### **Art. 12 Informazioni**

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono inviare una mail al seguente indirizzo: [servizi.sociali@comune.samarate.va.it](mailto:servizi.sociali@comune.samarate.va.it), o telefonare al numero 0331.221470.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 si informa che il responsabile del procedimento è l'assistente sociale Alina Diana Moldovan.

### **Art. 13. Trattamento dei dati**

Si informa che i dati personali di cui il Comune di Samarate verrà in possesso, a seguito dell'emanazione del presente avviso, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679.

ALLEGATI:

Allegato A: caratteristiche dei servizi oggetto dell'accreditamento

Allegato B: domanda accreditamento

Allegato C: Patto di accreditamento