



Comune di Samarate

Provincia di Varese

DETERMINAZIONE

N. 327 DEL 11/06/2026

AREA 4 - SERVIZI SOCIALI, NIDO E BIBLIOTECA Servizio Asilo Nido

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA ASILO NIDO PER
INSERIMENTI DA SETTEMBRE 2026**

IL COORDINATORE D'AREA

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 17/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 in data 17/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026-2028 e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 188 del 22/12/2025 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 56 del 02/04/2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento dei Controlli Interni e di contabilità;
- il D. Lgs n. 267/2000 aggiornato al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il decreto del Sindaco n. 17 in data 29/05/2026 di nomina del sottoscritto a coordinatore dell'Area 4 Servizi Sociali, Nido e Biblioteca;

Dato atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Claudia Giorio;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi della legge 190/2012 e del Piano Anticorruzione;

Richiamati gli art.14 e 17 del vigente Regolamento dell'Asilo Nido Comunale, con i quali si stabiliscono i termini di presentazione delle domande di iscrizione e i criteri di ammissione, in particolare per la graduatoria degli inserimenti da settembre 2026 le domande sono presentabili dal 01/02 al 30/04;

Dato atto che sono pervenute entro il termine del 30/04/2026 n° 28 domande di richiesta d'inserimento, di cui N. 25 Lista 1 residenti, N. 0 sede di lavoro residente e n. 3 Lista 3 non residenti, appartenenti:

- gruppo piccoli: n° 14 domande di cui n° 12 domande residenti, n° 0 domande sede di lavoro residente e n° 2 domande non residenti
- gruppo medi: n° 14 domande di cui n° 13 domande residenti e n° 0 domande sede di lavoro residente e n° 1 non residenti
- gruppo grandi: n° 0 domande di cui n° 0 domande residenti e n° 0 domande sede di lavoro residente e n° 0 non residenti

Dato atto che eventuali domande pervenute oltre il termine del 30/04/2026 entrano a far parte della lista di attesa in subordine alle domande pervenute entro il termine regolamentare;

Dato atto che alla data odierna, tenuto conto dei posti autorizzati al funzionamento del servizio, pari a 42 unità, dei minori frequentanti che hanno comunicato la continuità sull'anno educativo 2026/2027, i posti disponibili per nuovi inserimenti sono pari a 14 unità, come da relazione consistenza gruppi allegata alla proposta di graduatoria presentata al Comitato di Gestione nella seduta del 5/6/2026;

Accertato che il Comitato di Gestione nella seduta del 05/06/2026 si è espresso favorevolmente rispetto alla proposta di graduatoria, come da allegato alla presente parte integrante e sostanziale;

Dato atto che le proposte di inserimento saranno comunicate formalmente alle famiglie con nota scritta da confermare nei termini previsti dal vigente regolamento;

Considerato che gli inserimenti avverranno nel rispetto della graduatoria in base alla consistenza dei gruppi, tenendo eventualmente anche conto di quanto previsto all'art 15 quarto paragrafo del Regolamento Asilo Nido che prevede che "in caso di disponibilità per nuovi inserimenti, all'esaurimento della prima lista del gruppo di riferimento, prima di scorrere con le successive liste, sarà data priorità ad eventuali minori presenti nella prima lista del gruppo limitrofo qualora si presenti una differenza di età massima di due mesi";

DETERMINA

1. di approvare la graduatoria per gli inserimenti da settembre 2026, allegata alla presente, parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che le proposte di inserimento saranno comunicate formalmente alle famiglie e che, alla disponibilità di posti che si potranno creare, gli inserimenti avverranno nel rispetto di tale graduatoria;
3. di dare atto che la graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale di questo ente per la durata di 15 giorni;
4. di trasmettere la presente determinazione al Segretario Generale per l'apposizione del visto di conformità, ai sensi dell'art. 23, terzo comma del Regolamento di Organizzazione dei servizi e degli uffici comunali;
5. di trasmettere la presente determinazione al Coordinatore dei Servizi Finanziari per l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del vigente D. Lgs. n. 267/2000.

Il Coordinatore d'Area
Dott.ssa Tiziana Primi

(Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Coordinatore dell'Area Dott.ssa Tiziana Primi

esprime parere Favorevole

sulla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del provvedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del vigente D. Lgs. 267/2000.

Samarate, li 08/06/2026

Il Coordinatore di Area
Dott.ssa Tiziana Primi

VISTO DI CONFORMITA'

Il Segretario Generale, dott. Rocco Roccia

ai sensi degli artt. 14 e 23 del Regolamento di Organizzazione dei servizi e degli uffici comunali appone il visto di conformità Favorevole

Samarate, li 11/06/2026

Il Segretario Generale
dott. Rocco Roccia

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Coordinatore dell'Area Finanziaria Dott.ssa Paola Poser

ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del vigente decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

esprime parere Favorevole di regolarità contabile

Samarate, li 11/06/2026

Il Coordinatore di Area
Dott.ssa Paola Poser